**FATİH ORTAOKULU ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI**

Okul genelindeki normalleşme sürecinde, Salgın Hastalıkların (COVID-19 vb.) Kurumumuz, öğrencilerimiz ve çalışanlarımız üzerinde bulaşını sınırlamak amacıyla tüm çalışanlarımızın **Sosyal mesafe (min.1,5 metre) – Maske kullanımı – Hijyen kurallarını** gözeterek aşağıdaki plan çerçevesinde hareket etmesi ve ekli kılavuzdaki bilgiler ışığında çalışması önem arz etmektedir.

Bu kapsamda tüm öğrencilerimizin, çalışanlarımızın kendisi ve arkadaşlarını koruması adına anılan önlemlere titizlikle uymasını rica ederiz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET/ BİRİM** | **YAPILACAK OLAN EYLEM** | **İLGİLİ BİRİM** | **TERMİN** |
| **Okulumuza girişler** | Okulumuza gelen tüm çalışan ve ziyaretçilerimizin ateş ölçümü yapılacaktır. Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 38°C ve üzeri olan kişilere giriş izni verilmeyip, ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçülmesi, vücut sıcaklığı değeri hala 38°C derece ve üzeri olan kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna sevki sağlanmalıdır. | Okul Müdürü/Güvenlik Personelleri | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Servis kullanan her öğrencinin servise binişi sırasında görevli kişi tarafından ateşleri ölçülecek ve sonrasında gerekli uygulamalar yapılacaktır. Servis kullanan öğrenciler servise biniş/inişlerde sosyal mesafeye dikkat edecekler, maskesiz olmayacaklar, servis oturma planında kendileri için belirlenmiş koltuklara oturacaklardır. | Okul Müdürü/Güvenlik Personelleri Öğrenciler | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Tüm öğrencilerimizin vücut sıcaklığı okula gelmeden önce evde velileri tarafından ölçülecek, vücut sıcaklığı 38°C ve üzeri olan öğrenciler okula gönderilmeyerek veliler tarafından Okul Yönetimine bilgi verilecektir. | Veliler  Okul Müdürleri | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Tüm çalışanlarımıza ve maskesi olmayan öğrenci ve ziyaretçilerimize girişte maske verilecek, çalışanlarımız, öğrenci ve ziyaretçilerimiz okulumuzun tamamında maske kullanacaktır. Girişte el antiseptikleri kullanılacaktır.  Ziyaretçilere verilen kartlar her seferinde dezenfektan ile silinecektir.  Uygun yerlere salgın hastalık dönemlerine özgü kurallar (sosyal mesafe, maske kullanımı, el temizliği ve öğrencilerin hangi koşullarda kuruluşa gelmemesi gerektiğini açıklayan) ile enfeksiyon yayılmasını önlemenin yollarını açıklayan bilgilendirme amaçlı afişler, posterler, tabela, uyarı işaretleri asılaba | Okul Müdürü/Güvenlik Personelli | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **Çay Ocakları** | Çay ocaklarına görevli haricinde giriş ve görevli personel haricinde asla çay alımı yapılmayacaktır. Birim amirleri bu hususu takip edeceklerdir. Kişilere ait kullanılan her bardak sadece bulaşık makinesinde yüksek ısıda yıkanacak, diğer servislerde karton bardak kullanılacaktır. | Okul Müdürü  Çay ocağında Görevli Çalışanlar  Tüm Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **Su Sebilleri** | Okulumuz bünyesinde kullanılan su sebilleri, kontrol edilmesi güç ve bulaş riski yüksek olduğundan, ikinci bir duyuruya kadar kullanıma kapatılması, öğrenci ve çalışanlarımıza kapalı şişede su verilmesi sağlanacaktır. | Okul Müdürü | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **Çalışma Ofisleri**  **Öğretmen Odaları** | Çalışma ofislerinde ve öğretmen odalarında 1,5 metre mesafeye uyacak şekilde düzenleme yapılacak, Birim yöneticisinin gerek görmesi halinde başka bir odada, diğer bir bölümde, uzaktan çalışma, dönüşümlü çalışma vb. uygulama ile önlem alınacaktır. | Okul Müdürü  Birim Sorumluları | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Çalışma ofisleri her gün mesai bitiminde temizlenecektir. | Okul Müdürü  Destek Hizmetler | Sürekli |
| Çalışma ofislerinde masalar üzerinde klasör, dosya, evrak vb. olmaması bunların dolaplarda, çekmecelerde muhafazası temizlik ve hijyen açısından önem arz etmektedir. Kalem, zımba, delgeç vb. eşyalar ortak kullanılmamalıdır. Zorunlu hallerde dezenfekte edilmelidir. | Tüm çalışanlar | Sürekli |
| **Toplantılar** | Toplantılar olabildiğince telekonferans yoluyla yapılmaya devam edecek, zorunlu hallerde yapılması gereken yüz yüze toplantılarda da sosyal mesafe kurallarına riayet edilecektir. Toplantılarda maske kullanılacaktır. Toplantı salonu sık sık havalandırılacaktır. | Birim Yöneticisi/ Tüm çalışanlar | 2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince |
| **Kronik Hastalığı bulunan çalışanlarımız** | Kronik rahatsızlığı bulunan ve süreç boyunca uzaktan çalışan, izinli olan vb. çalışanlarımız, rahatsızlık durumlarını gösterir evraklarını (Doktor raporu, tahlil, tetkik vb.) bir dosya ile genel müdür onayı ile işyeri hekimimize ulaştıracak, işyeri hekimimiz de konuyu Kontrol Önlemleri Hiyerarşi Ekibi gündemine alacak, komisyon kararı ile çalışıp çalışılmayacağına karar verilecektir. Karar, ilgili çalışana ve birim amirine duyurulacaktır. | Kronik Rahatsızlığı Bulunan Tüm Çalışanlar | 2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince |
| **Esnek Çalışma**  **Uzaktan Çalışma** | İşyeri çalışma ortamının sosyal mesafe şartlarını sağlayan birimlerimiz için esnek/uzaktan çalışma sistemi sonlandırılmıştır. | Birim Yöneticileri/ Tüm çalışanlar | Ağustos 2020 |
| Sosyal mesafe şartlarını taşımayan (1,5 metre mesafe) ofis ortamları için genel müdürün inisiyatifinde uzaktan çalışma yapabilecektir. | Birim Yöneticileri/ Tüm çalışanlar | 2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince |
| **Mescitlerin kullanımı** | Okulumuz bünyesinde bulunan mescitte vakit namazları, TC. Cumhurbaşkanlığı Normalleşme Planında belirtildiği üzere (Aksi bir karar alınmadığı takdirde) fiziki mesafeyi korumak, maske kullanmak şartıyla kılınabilecektir. | İşletme Müdürü | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Mescit her sabah ve her vakit namazından sonra dezenfekte edilecektir. | İşletme Müdürü | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| Abdest alınan mekanlar, her vakit namazı sonrasında deterjanlı su ile temizlenecektir. | İşletme Müdürü | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **Covid-19 Vakası/Şüphesi** | Öğrencilerimiz ve çalışanlarımızın kendilerinin, yakınlarının ya da temas ettikleri diğer kişilerden birinde Covid-19 testinin pozitif çıkması, şüphe ile hastaneye yatırılması durumlarında Kontrol Önlemleri Hiyerarşi Ekibi (Genel Müdür)ne bildirilmesi zorunludur. | Tüm Öğrenciler ve Çalışanlar | Sürekli |
| **Eğitim** | Temizlik, güvenlik, çay ocağı çalışanlarına işyeri hekimi (kurum amiri) tarafından Covid-19 kapsamında uyulması gereken kurallara ilgili eğitim verilecektir. | İşyeri Hekimi ( kurum amiri) | Eylül 2020 |
| **Kantin** | Kantin alanlarında sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde  bulundurulması  Mümkünse, yemeklerin tek kullanımlık paketlere sarılarak dağıtılması,  Kantin alanlarının hijyeninin sağlanması amacıyla sık aralıklarla  dezenfekte edilmesi,  Kantin görevlilerinin kişisel hijyen kurallarına uygun davranmasının ve uygun kişisel koruyucu donanımlarının sağlanması |  | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **Sınıflar** | Sınıflarda oturma düzeninin sağlık otoritelerince belirlenen önlemlere (çapraz oturma düzeni vb.) uygunluğu sağlanması  Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) temaslı takibi için sınıflarda aynı öğrencinin aynı yerde oturması  Salgın hastalık dönemlerine (COVID-19 vb.) özgü, sağlık otoritelerince belirlenen bulaş riskini minimum düzeyde tutacak şekilde kapasite kullanımı sağlanması  Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) öğrencilerin gün boyu aynı sınıflarda ders görmeleri, sınıf değişikliği yapılmaması, değişiklik zorunlu ise sınıfların her kullanım sonrası havalandırılıp temizlik ve dezenfeksiyonunun yapılması kontrol altına alınmalı  Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) öğrencilerin günlük grup etkinliklerinde hep aynı grup ile etkinliğin yapılması, sanat, müzik, beden eğitimi gibi derslerde grupların birbirine karışmaması için önlemler alınmalı  Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) kitap, kalem vb. eğitim malzemelerinin kişiye özel olması, öğrenciler arası malzeme alışverişi yapılmaması kontrol altına alınmalı | Tüm Öğrenciler, Çalışanlar ve Okul Müdür | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |